

Fototeca Zeri  
Convento di Santa Cristina - piazzetta Giorgio Morandi 2 - 40125 Bologna  
tel. 051 2097.473 fax. 051 2097.467 [fondazionezeri.utenze@unibo.it](mailto:fondazionezeri.utenze@unibo.it)

## TARIFFE DELLE RIPRODUZIONI

<b>Stampa A4</b> Ink Jet su carta fotografica da file Tiff ad alta risoluzione	<b>24,00 euro</b>
<b>File Jpg</b> da 1 a 2 Mbyte	<b>15,00 euro</b>
<b>File Tiff</b> da 15 a 25 Mbyte	<b>25,00 euro</b>
<b>Accessori: CD + spese postali</b>	<b>2,00 euro</b>

Alle tariffe occorre aggiungere l'IVA al 21%

### COME ORDINARE

La richiesta delle immagini può essere effettuata:

per iscritto, via fax, via e-mail compilando gli appositi moduli (Richiesta di riproduzione senza fini di lucro o Autorizzazione alla pubblicazione) reperibili presso la Fototeca Zeri e scaricabili dal sito web.

La riproduzione delle immagini richieste verrà effettuata solo dopo la verifica dell'avvenuto pagamento.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'utente potrà procedere al versamento sul c/c bancario intestato a Fondazione Federico Zeri

n. 3635846 presso Unicredit Banca s.p.a. Filiale 3307 P.zza Aldrovandi - Bologna

IBAN: IT 93 I 02008 02457 000003635846 / BIC SWIFT: UNCRITB1PM7

indicando come causale di pagamento: **rimborso spese per riproduzione foto.**

Le commissioni bancarie per il bonifico sono a carico del richiedente.

Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere inviata per posta, via fax o via e-mail alla Fototeca Zeri.

La Fondazione provvederà ad emettere regolare fattura.

### DATI PER EMISSIONE FATTURA

Ragione sociale/ Nome e cognome: \_\_\_\_\_

P. IVA/ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_ Comune: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI CONSEGNA

Le immagini potranno essere inoltrate via e-mail (files Jpg), spedite per posta o ritirate direttamente presso la sede della Fototeca Zeri.

Le spese di spedizione sono a carico del richiedente.